



ЗК СБРЛ

СТАТУТ
ЗАЈЕДНИЦЕ КЛУБОВА
СУПЕР "Б" РУКОМЕТНЕ ЛИГЕ

Београд, 14.08.2023. године

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ	1
1. Подручје делатности	2
2. Правни статус.....	2
3. Назив и седиште	2
4. Символи.....	2
5. Печат и штампил.....	2
6. Чланство у другим организацијама	3
7. Заступање и представљање	3
8. Јавност рада.....	3
9. Забрана дискриминације	3
10. Обављање спортских активности и спортских делатности	3
11. Регистровање и средства.....	4
12. Време трајање	4
II. ОСНОВНИ ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ.....	4
III. АКТИВНОСТИ НА ОСТВАРИВАЊУ ЦИЉЕВА И ЗАДАТАКА.....	4
IV. ЧЛАНОВИ ЗАЈЕДНИЦЕ	6
1. Врсте чланова	6
2. Редовни чланови	6
3. Почасни чланови	6
4. Пријем у чланство	6
5. Ограничења у чланству.....	7
6. Престанак чланства	7
7. Искључење из чланства	7
8. Последице престанка и искључења из чланства.....	8
9. Књига чланова.....	8
10. Чланство у органима заједнице	8
11. Начин учествовања у раду и одлучивање	9
12. Дисциплинска одговорност	9
13. Одговорност за штету.....	9
V. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ЧЛАНОВА.....	9
VI. ОБЛИЦИ, НАЧИН ОРГАНИЗОВАЊА И УДРУЖИВАЊЕ У ОКВИРУ ЗАЈЕДНИЦЕ.....	10
1. Спортске организације – клубови	10
2. Унутрашња организација.....	10
VII. ОРГАНИ ЗАЈЕДНИЦЕ	10
VIII. СКУПШТИНА ЗАЈЕДНИЦЕ.....	11
1. Надлежност Скупштине	11

2. Седнице Скупштине	12
3. Председник Скупштине	13
IX. УПРАВНИ ОДБОР	14
1. Надлежности Управног одбора	14
2. Седнице Управног одбора	16
3. Председник Управног одбора	16
4. Стална, повремена радна и саветодавна тела Управног одбора	17
X. Надзорни одбор	17
1. Надлежност Надзорног одбора	17
2. Састав Надзорног одбора	18
XI. ДИРЕКТОР ЛИГЕ	18
XII. АНТИ ДОПИН ПРАВИЛА	20
XIII. ИМОВИНА И СРЕДСТВА ЗАЈЕДНИЦЕ	20
XIV. ЈАВНОСТ РАДА	21
XV. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	21
XVI. ОПШТИ И ПОСЕБНИ АКТИ ЗАЈЕДНИЦЕ	22
XVII. ЕВИДЕНЦИЈЕ И ПЛАНОВИ	22
XVIII. ПРЕСТАНАК РАДА ЗАЈЕДНИЦЕ	23
XIV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ	23

На основу члана 36. став 1, члана 105. став 2. и члана 106. Став 1. Закона о спорту Р. Србије ("Сл. Гласник РС", бр. 10/2016), и члана 48. став 1. и став 2. Статута Рукометног савеза Србије, Скупштина Заједнице клубова Супер „Б“ рукометне лиге, на својој редовној седници одржаној 14.08.2023. године, донела је:

СТАТУТ ЗАЈЕДНИЦЕ КЛУБОВА СУПЕР „Б“ РУКОМЕТНЕ ЛИГЕ

ДЕФИНИЦИЈЕ И ПОЈМОВИ

Дефиниције и појмови коришћени у овом Статуту имају следеће значење :

РСС : Рукометни савез Србије

ЕХФ: Европска рукометна федерација

ИХФ: Међународна рукометна федерација

Члан РСС: Свако правно и физичко лице и други облици организовања у оквиру РСС који су примљени у чланство РСС

Службена лица : Сви чланови свих органа и радних тела РСС и удружених организација, рукометне судије, делегати, контролори, мериоци времена, записничари и остала лица која су одговорна за медицинска, техничка и административна питања у такмичењу и раду у оквиру РСС

Заједница клубова : Облик организовања клубова унутар РСС

Струковне Асоцијације : Облици организовања стручних лица унутар РСС.

Рукометни стручњак: Лице које има одговарајуће више или високо образовање у области рукометног спорта, или је, у складу са Законом о спорту, оспособљен за обављање одређених стручних послова у рукометном спорту.

Стручњак у рукомету : Лице других занимања које има одговарајуће образовање и звање за обављање те врсте послова и доприноси остваривању активности и делатности у рукометном спорту.

Клуб: Спортска организација која континуирано учествује у такмичењу у оквиру РСС

Играч: Спортиста који је као играч рукомета који је регистрован код надлежног органа РСС

Рукомет: Спортска игра која се организује у складу са међународним правилима рукометне игре

УО РСС: Управни одбор Рукометног савеза Србије

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Заједница клубова Супер „Б“ рукометне лиге (у даљем тексту: Заједница) је спортско удружење рукометних клубова који су чланови Супер „Б“ рукометне лиге Србије (у даљем тексту: СБРЛ), у мушкој и женској конкуренцији, основана ради обављања спортских активности и спортских делатности, удруживањем спортских организација-клубова, ради остваривања заједничких циљева и интереса, ради уређења међусобних односа, што квалитетнијег организовања и вођења такмичења у оквиру Супер „Б“ рукометне лиге Србије за мушкарце и жене, са дугорочним циљем унапређења рукомета, као и спорта уопште и заједничког наступања у области рукометног спорта, у оквиру Рукометног савеза Србије.

Члан 2.

Заједница је невладино, неполитично и недобитно удружење рукометних клубова чланова СБРЛ.

1. Подручје делатности

Члан 3.

Подручје делатности Заједнице је територија Р. Србије.

2. Правни статус

Члан 4.

Заједница је правно лице основано у форми спортског удружења, у складу са Законом о спорту.

Заједница има својство правног лица са правима и обавезама које има по Уставу, Закону и Статуту.

Заједница за све своје обавезе одговара целокупном својом имовином, у складу са Законом. Заједница се уписује и региструје у евиденцијама и надлежним регистрима у складу са Законом.

3. Назив и седиште

Члан 5.

Пун назив Заједнице је: ЗАЈЕДНИЦА КЛУБОВА СУПЕР „Б“ РУКОМЕТНЕ ЛИГЕ

Скраћени назив је: ЗК СБРЛ

Одлуку о промени назива Заједнице доноси Скупштина Заједнице.

Управни одбор може да донесе одлуку да се назив Заједнице модификује додавањем дела или целокупног назива Генералног спонзора лиге, у складу са Уговором о спонзорству.

Члан 6.

Седиште Заједнице је: Београд, ул. Тошин бунар бр. 272.

Одлуку о промени седишта Заједнице доноси Управни одбор.

4. Симболи

Члан 7.

Заједница може да има своје симболе визуелног идентитета и то знак и заставу.

Знак ЗК СБРЛ је стилизована силуета играча са лоптом црвене и беле контуре на плавој кружној подлози испод које пише ЗК СБРЛ.

Застава ЗК СБРЛ је беле боје са знаком ЗК СБРЛ у средини, у размери 1:2,5.

Одлуку о промени симбола Заједнице доноси Управни одбор.

5. Печат и штампил

Члан 8.

Заједница има свој печат који је округлог облика са знаком у средини који представља стилизовану шаку са рукометном лоптом и текстом у спољњем кругу у којем је ћириличким писмом исписан скраћени назив и седиште Заједнице („Заједница клубова СБРЛ, Београд“), а користи се за свакодневну службену употребу.

Заједница има свој штамбил који је правоугаоног облика, на коме је, у горњем делу, исписан пун назив и седиште Заједнице, а испод тога су остављени простори за деловодни број и датум.

6. Чланство у другим организацијама

Члан 9.

Заједница може да се учлани и у друге одговарајуће спортске савезе од значаја за остваривање циљева из овог Статута, о чему одлуку доноси Управни одбор Заједнице.

7. Заступање и представљање

Члан 10.

Заједницу представља и заступа Председник Управног одбора у оквиру овлашћења у складу са овим Статутом и Законом и има својство лица овлашћеног за заступање. Одлуком Скупштине Заједнице, може се одредити и друго лице с правима и обавезама у заступању Заједнице, за поједине случајеве, у границама датих овлашћења.

8. Јавност рада

Члан 11.

Рад Заједнице и његових органа и радних тела је јаван. Седнице свих органа и радних тела Заједнице су отворене за јавност. Јавност рада се обезбеђује у складу са овим Статутом и Законом.

9. Забрана дискриминације

Члан 12.

Заједница забрањује сваки вид дискриминације у обављању спортских активности и делатности у оквиру Заједнице.

Забрањена је свака непосредна и посредна дискриминација лица у надлежности Заједнице и чланова Заједнице, укључујући и говор мржње, с обзиром на неко стварно или претпостављено лично својство, статус, опредељење или уверење, а све на отворен или прикривен начин, у складу са законом.

Одредбе општих аката Заједнице и чланова Заједнице, којима се утврђује или ствара дискриминација лица у њиховој надлежности се не примењују, а појединачна акта као и одредбе уговора између спортисте и спортског стручњака са спортском организацијом, којима се врши дискриминација су ништава.

У Заједници и код чланова Заједнице није допуштено кршење слобода и права човека и грађанина, страначко и политичко деловање.

Сва лица у оквиру Заједнице и чланова Заједнице су дужна да се супростављају свакој врсти злоупотреба, злостављања, дискриминације и насиља према деци.

Сваки члан Заједнице има право на накнаду штете коју претрпи актима дискриминације, у складу са законом.

10. Обављање спортских активности и спортских делатности

Члан 13.

Основна делатност Заједнице је обезбеђивање услова за такмичење екипа чланова Заједнице, чиме се омогућава обављање спортске активности у области рукометног спорта у Р. Србији, односно обезбеђују услови за његово несметано функционисање и даљи развој, у складу са

законом, спортским правилима и општим актима, потврђеним конвенцијама у области спорта и принципима утврђеним у документима међународних организација чија је чланица Р. Србија.

Заједница може обављати и друге делатности утврђене овим Статутом, статутарним одлукама и другим актима надлежног органа Заједнице у складу са законским прописима којима се регулишу ова питања.

11. Регистровање и средства

Члан 14.

Заједница се региструје у Регистар спортских организација који се води код Агенције за привредне регистре Р. Србије, у складу са Законом о спорту.

Финансијска и материјална средства Заједнице могу се користити искључиво за остваривање циљева и задатака из овог Статута.

Заједница има свој динарски текући рачун и преко њега послује самостално.

12. Време трајања

Члан 15.

Заједница се оснива на неодређено време трајања.

II. ОСНОВНИ ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ

Члан 16.

Заједница је спортско удружење, у које су удружене спортске организације које учествују са својим екипама у редовним такмичењима РСС, ради уређења међусобних односа, квалитетнијег организовања и вођења такмичења у коме учествују са циљем унапређења рукомета и рукометног спорта уопште.

Основни циљеви и задаци Заједнице су:

1. организује и води такмичења у Супер „Б“ рукометној лиги Србије, у мушкој и женској конкуренцији,
2. предлаже број учесника, пропозиције и календар такмичења,
3. уређује односе међу члановима Заједнице,
4. ствара услове за несметано одвијање такмичења
5. предузима мере за пропаганду и афирмацију рукометног спорта,
6. развија аматерски и волонтерски рад,
7. подстиче унапређење стручно-педагошког рада спортских стручњака у области рукометног спорта,
8. заступа интересе свих чланова Заједнице пред надлежним државним и другим органима,
9. води рачуна о прикупљању, обради, чувању и излагању архивске грађе, трофејних и других предмета од значаја за историјат такмичења у СБРЛ,
10. предузима и друге активности од интереса за чланове Заједнице.

III. АКТИВНОСТИ НА ОСТВАРИВАЊУ ЦИЉЕВА И ЗАДАТАКА

Члан 17.

Заједничке циљеве и задатке, Заједница остварује у сарадњи са удруженим члановима и то:

1. помагањем и подстицањем удружених организација у спровођењу заједничких циљева,
2. удруживањем средстава за остваривање програма и планова од заједничког интереса,

3. настојањима и залагањем код државних органа за одговарајуће системско уређивање спорта,
 4. подстицањем и унапређењем стручног рада,
 5. сарадњом са надлежним државним органима, привредним, туристичким и другим организацијама,
 6. организовањем спортских такмичења,
 7. пружањем помоћи својим члановима у унапређењу стручног рада,
 8. подстицањем рада својих чланова додељивањем награда и признања за изузетне спортске резултате и за допринос развоју и унапређењу спорта;
 9. усклађивањем активности својих чланова,
 10. ангажовањем у РСС,
 11. издавањем службеног гласила и других публикација,
 12. остваривањем међународне спортске сарадње
 13. популаризацијом спорта у медијима, образовним институцијама и другим организацијама,
 14. предузимањем мера за спречавање допинга, насиља и недоличног понашања и лажирања спортских резултата,
 15. предузимањем мера за заштиту здравља спортиста,
 16. предлагањем годишњих и посебних програма за финансирање Заједнице,
 17. вршење стручно-административних послова за потребе Заједнице и
 18. другим активностима и мерама које доприносе реализацији циљева Заједнице и остваривању положаја утврђеног Законом о спорту и општим актима РСС.
- Ради остваривања основних циљева, Заједница сарађује са: надлежним националним гранским спортским савезима, Министарством надлежним са спорт, Министарством надлежним за образовање и другим државним органима Р. Србије и Антидопинг агенцијом Р. Србије, Олимпијским комитетом Србије, Спортским савезом Србије, Националним саветом за спречавање негативних појава у спорту, Саветом за спорт, Заводом за спорт и медицину спорта Р. Србије и другим организацијама и асоцијацијама у области спорта у Р. Србији.
- Заједница може сарађивати и са другим владиним и невладиним организацијама, ради остваривања својих статутарних циљева.

Члан 18.

Заједница може, ради остваривања циљева и задатака установљених овим Статутом, а у складу са Законом, основати привредно друштво, установе, задругу, спортску задужбину или фонд.

Заједница може ради остваривања својих циљева и задатака и прибављања новчаних средстава, поред своје спортске делатности, обављати непосредно и једну привредну делатност, у складу са Законом, која служи обављању делатности Заједнице, ако је она мањег обима и ако је уписана у Регистар код Агенције за привредне регистре.

Заједница може обављати поједине правне послове, у вези са својом делатношћу, а за потребе својих чланова, у складу са Законом и овим Статутом.

Члан 19.

Ако у обављању своје делатности Заједнице оствари вишак прихода у односу на расходе, она се могу употребити искључиво за обављање и унапређење делатности Заједнице којом се остварују циљеви и задаци Заједнице, а у складу са овим Статутом и Законом.

IV. ЧЛАНОВИ ЗАЈЕДНИЦЕ

1. Врсте чланова

Члан 20.

Чланови Заједнице су све спортске организације у рукометном спорту, у рангу такмичења СБРЛ.

Чланови Заједнице су правна лица – спортски клубови, оснивачи Заједнице.

Правно лице може постати члан Заједнице уколико је :

1. регистровано у складу за законом,
2. ако његови циљеви одговарају циљевима Заједнице,
3. уколико достави приступницу са писаном изјавом да прихвата Статут и општа акта Заједнице.

Чланови Заједнице могу бити: редовни и почасни.

2. Редовни чланови

Члан 21.

Редовни чланови Заједнице су рукометни клубови који су на основу резултата такмичења стекли право, пријавили се за учешће у такмичењу СБРЛ у мушкој и женској конкуренцији и добили одговарајућу дозволу за учешће у такмичењу, по правилима РСС; који су са Заједницом закључили уговор о регулисању међусобних права и обавеза у вези такмичења у СБРЛ и који су делегирани свог представника у Скупштину Заједнице.

Само редовни чланови Заједнице, преко својих представника, имају право да одлучују у органима Заједнице.

3. Почасни чланови

Члан 22.

За почасног члана Заједнице може се именовати правно или физичко лице које је својим радом допринело раду и развоју Заједнице, као и лице које има знатне заслуге за унапређење спорта.

Почасни чланови имају саветодавну улогу.

Почасни члан Заједнице има право да учествује у раду Скупштине Заједнице и да износи своје ставове, мишљења и предлоге, без права одлучивања.

4. Пријем у чланство

Члан 23.

Редовни члан Заједнице може да постане свака спортска организација-клуб који је на основу резултата такмичења стекао право на учешће у такмичењу у Супер „Б“ рукометној лиги Србије у мушкој и женској конкуренцији, ако претходно :

1. потпише приступницу, о удруживању у Заједницу;
2. уз приступницу достави решење о упису у Регистар спортских организација који се води код Агенције за привредне регистре Р.Србије и свој Статут, односно други одговарајући општи акт.
3. да изјаву да у целини прихвата Статут и друга општа акта Заједнице,
4. уплати годишњу чланарину, у висини утврђеној одлуком Управног одбора Заједнице.
5. испуни и друге услове прописане овим Статутом и другим општим и посебним актима Заједнице и РСС.

5. Ограничења у чланству

Члан 24.

Чланови органа и радних тела Заједнице, укључујући заступника и ликвидационог управника, не могу бити:

- 1) оснивачи, власници удела или акција, заступници, ликвидациони управници, или запослени спортске организације која се такмичи у такмичењима која се организују у околици РСС;
- 2) чланови управе и службена лица надлежног спортског савеза, односно службена лица организације у области спорта која управља спортском лигом;
- 3) лице које врши јавну функцију, као и лице које врши функцију у органу политичке странке;
- 4) власници и чланови органа спортских кладионица, као ни запослени у спортској кладионици;
- 5) спортски посредници у одговарајућој грани спорта;
- 6) лица која су осуђена за кривична дела против привреде, имовине и службене дужности, као и за следећа кривична дела: тешко убиство, тешка крађа, разбојничка крађа, разбојништво, утаја, превара, изнуда, уцена и зеленаштво, омогућавање употребе допинг средстава, неовлашћена производња и стављање у промет допинг средстава, насилничко понашање на спортској приредби или јавном скупу и договарање исхода такмичења.
- 7) лица која не могу бити чланови органа привредних друштава или удружења у складу са законом којим је уређен сукоб интереса у обављању јавних дужности.
- 8) спортски инспектори.

6. Престанак чланства

Члан 25.

Својство члана Заједнице престаје када:

- спортска организација на основу постигнутог резултата у такмичењу и Пропозиција такмичења на крају такмичарске сезоне пласманом своје екипе престаје да буде члан лиге која је поверена Заједници од стране РСС,
- члан одустане од такмичења у свим лигама које су поверене Заједници од стране РСС,
- брисањем члана из базе РСС,
- уколико члан престаје да постоји (одлука о гашењу и брисање из регистра),
- доношењем забране рада члана од стране надлежног органа, док забрана траје (суспензија чланства),
- искључењем члана због деловања противно одредбама Статута Заједнице или Рукометног савеза Србије о чему одлуку доноси Заједница.

7. Искључење из чланства

Члан 26.

Ако члан Заједнице својим деловањем, неактивношћу и неизвршавањем обавеза нарушава углед и интересе Заједнице, чланова Заједнице или онемогућава рад Заједнице и његових органа и тела.

Управни одбор Заједнице ће у писаној форми указати члану, на уочене недостатке у раду и наложити отклањање уочених неправилности, у примереном року.

Када и поред упозорења и наложених мера члан Заједнице не отклони недостатке, Управни одбор Заједнице може непосредно предузети све неопходне мере ради отклањања

неправилности у раду члана Заједнице у складу са Законом и овим Статутом или донети одлуку о искључењу члана из Заједнице.

Одлука Управног одбора Заједнице о искључењу члана из Заједнице се доноси у писаној форми са образложењем и поуком о правном леку.

На одлуку Управног одбора Заједнице о искључењу, члан Заједнице може поднети жалбу Скупштини Заједнице у року од 15 дана од дана пријема Одлуке.

Одлука Скупштине Заједнице по жалби на одлуку Управног одбора Заједнице о искључењу члана Заједнице је коначна.

До доношења коначне одлуке, сва права члана Заједнице су у мировању.

Члан 27.

Ако члан Управног одбора или Председник Заједнице, или друго лице овлашћено за заступање Асоцијације, укључујући и ликвидационог управника, у току трајања мандата, престане да испуњава услове из члана 24. овог Статута, сматра се да му је престао мандат даном престанка испуњености тих услова, осим ако овим Статутом није другачије прописано.

8. Последице престанка и искључења из чланства

Члан 28.

Члан Заједнице коме је престало својство члана Заједнице, по било ком основу, или који је искључен из чланства у Заједнице мора потпуно измирити своје обавезе према Заједници, које су настале пре престанка својства члана, односно пре искључења из чланства.

Престанком својства члана Заједнице, односно искључењем из чланства у Заједници, престаје и мандат представницима члана у органима и радним телима Заједнице.

9. Књига чланова

Члан 29.

Заједница је обавезна да води евиденцију својих чланова (књига чланова) и друге евиденције у складу са законом и општим актима Заједнице.

10. Чланство у органима Заједнице

Члан 30.

Члан органа Заједнице може бити само лице које је делегирано од стране члана Заједнице. Поред услова из става 1. овог члана, да би неко лице могло бити изабрано за члана органа Заједнице, мора кумулативно да испуњава и следеће услове :

- да је држављанин Р. Србије,
- да је пунолетан и пословно способан,
- да нема основа за ограничење у чланству из овог Статута и закона,
- да испуњава и друге услове предвиђене овим Статутом и законом.

Чланови органа Заједнице имају посебне дужности према Заједници у погледу дужности пажње, дужности пријављивања послова и радњи у којима имају лични интерес, дужности избегавања сукоба интереса, дужности чувања пословне тајне и дужности поштовања забране конкуренције.

На посебне дужности из става 3. овог члана и последице повреде тих дужности сходно се примењују одредбе о посебним дужностима према друштву из закона којим је уређен рад привредних друштава и закона којим је уређена правна заштита пословне тајне, ако овим Статутом није другачије прописано.

Члан органа Заједнице, односно заступник нема право гласа на седници органа Заједнице

када се одлучује о:

- 1) покретању спора или одустајању од спора против њега;
- 2) одобравању послова између њега и Заједнице у случају сукоба интереса, односно постојања личног интереса при одлучивању;
- 3) његовој одговорности или разрешењу.

Члан 31.

Одлуке као појединачни акти органа, односно заступника ништаве су ако су донете супротно Закону, спортским правилима или општим актима Заједнице.

Ништавост одлуке из става 1. овог члана утврђује стална спортска арбитража при Олимпијском комитету Србије или суд, уколико је спор у његовој искључивој надлежности. Тужба за утврђење ништавости из става 1. овог члана подноси се у року од 60 дана од дана када је подносилац тужбе сазнао за разлоге ништавости одлуке, с тим да се не може поднети по истеку максималног рока предвиђеног законом.

11. Начин учествовања у раду и одлучивање

Члан 32.

Сви чланови Заједнице имају право учешћа у раду Заједнице, а само редовни чланови имају право одлучивања у органима Заједнице преко својих представника.

Лице које представља члана Заједнице мора да поседује оверено писмено овлашћење члана Заједнице, потписано од стране лица овлашћеног за заступање члана Заједнице, ако овим Статутом није другачије одређено.

Засупљеност чланова Заједнице у органима Заједнице, мора одговарати сразмери у заступљености Чланова Заједнице према територијалном принципу тако да свака лига буде заступљена са 1/3 представника у свим органима и телима Заједнице.

12. Дисциплинска одговорност

Члан 33.

Сви чланови Заједнице који поступају супротно одредбама овог Статута и других општих аката подлежу дисциплинској одговорности по правилима у поступку прописаном у Дисциплинском правилнику Заједнице или РСС.

13. Одговорност за штету

Члан 34.

Чланови органа Заједнице одговарају солидарно за штету коју својом одлуком проузрокују Заједници, ако такву одлуку донесу намерно или крајњом непажњом.

За штету из става 1. овог члана, не одговарају чланови органа који су били против доношења штетне одлуке или су се уздржали од гласања ако су у поступку који је претходио гласању образложили свој став о штетности предлога одлуке о којој се гласа и исти је део записника о гласању.

V. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ЧЛАНОВА ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 35.

Чланови Заједнице имају права, обавезе и одговорности утврђене овим Статутом, Законом о спорту и другим спортским правилима и прописима.

Члан 36.

Права и обавезе чланова Заједнице су:

1. делегирају представнике ради формирања и управљања радом Заједнице,
2. утврђују план и програм рада Заједнице и прате његово остваривање,
3. користе стручну помоћ и услуге Заједнице у оквиру своје делатности,
4. дају потребне информације и податке Заједници, ради обављања Законом и Статутом предвиђених послова и задатака,
5. испуњавају финансијске обавезе према Заједници,
6. међусобно сарађују ради остваривања циљева и задатака утврђених овим Статутом, другим актима Заједнице и одлукама органа Заједнице,
7. учествују у стручним активностима Заједнице,
8. остварују увид у рад Заједнице и врше контролу рада њених органа преко својих делегата,
9. извршавају одлуке и закључке органа Заједнице,
10. чувају спортски и друштвени углед Заједнице и њених чланова ,
11. поштују одредбе овог Статута, као и општа акта и одлуке ИХФ, ЕХФ и РСС,
12. прихватају надлежност органа РСС и Сталне арбитраже РСС;
13. својим деловањем и понашањем доприносе угледу Заједнице.

VI. ОБЛИЦИ, НАЧИН ОРГАНИЗОВАЊА И УДРУЖИВАЊА У ОКВИРУ ЗАЈЕДНИЦЕ

1. Спортске организације - клубови

Члан 37.

Спортске организације - клубови представљају основни облик организовања ради обављања спортских активности и делатности у такмичењима која су организована у оквиру одговарајућих националних гранских спортских савеза, чији су чланови удружени клубови и ради остваривања других права и обавеза у оквиру Заједнице.

2. Унутрашња организација

Члан 38.

Унутрашња организација и делатност спортских организација - клубова, утврђује се њиховим општим актима, у зависности од правне форме у којој су основани, с тим да иста морају бити усклађена са одредбама овог Статута и закона.

У случају несагласности одредаба општег акта спортске организације из става 1. овог члана, са одредбама овог Статута, или других општих аката Заједнице, непосредно се примењују одредбе овог Статута и других општих аката Заједнице.

VII. ОРГАНИ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 39.

Органи Заједнице могу бити колективни и инокосни.

Колективни органи Заједнице су:

1. Скупштина,
2. Управни одбор и
3. Надзорни одбор.

Инокосни органи Заједнице су:

1. Председник Скупштине
2. Председник Управног одбора,
3. Директор Лиге.

VIII. СКУПШТИНА ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 40.

Скупштина Заједнице је највиши орган управљања и одлучивања у Заједници.

Члан 41.

Скупштину Заједнице чине сви редовни чланови - спортски клубови у мушкој и женској конкуренцији, који учествују у такмичењу СБРЛ.

У раду Скупштине Заједнице могу учествовати почасни чланови и представници других рукометних организација и удружења, без права гласања.

Члан 42.

Скупштина Заједнице броји укупно 36 представника – делегата, што одговара броју спортских екипа које учествују у такмичењу СБРЛ.

Представници у Скупштини Заједнице бирају се на период од 4 (четири) године.

Члан 43.

Спортски клубови делегирају представника у Скупштину Заједнице, на начин и по поступку који је утврђен општим актима клубова, који су чланови Заједнице.

Представници у Скупштини Заједнице одговорни су за извршавање својих функција клубовима чији су представници.

Разлози и поступак за разрешење представника у Скупштини Заједнице уређују се општим актима клубова који су их изабрали.

Члан 44.

Мандат представника у Скупштини Заједнице престаје пре истека рока на који је изабран ако:

- спортски клуб кога представља, пређе у виши или нижи ранг такмичења у односу на СБРЛ.
- члан Заједнице, чији је представник, престане да буде члан из разлога прописаних у члану 25. Статута или буде искључен из чланства из разлога прописаних у члану 26. Статута,
- опозивом од стране члана чији је представник,
- оставком,
- услед смрти,
- у другим случајевима предвиђеним у Закону.

Мандат накнадно делегираног представника у Скупштини Заједнице траје до истека мандата Скупштине Заједнице.

Члан 45.

У случају истека мандата било ког органа Заједнице, исти наставља да врши дужност до преузимања дужности од стране новоизабраног органа, а најдуже до 90 дана, у ком року се морају провести изборне активности ради избора новог органа Заједнице.

У случају да до избора нових органа не дође у року из претходног става, вођење Лиге преузима надлежни орган РСС.

1. Надлежност Скупштине

Члан 46.

Скупштина Заједнице одлучује о:

1. усвајању, односно изменама и допунама Статута Заједнице, Правилника и других аката из надлежности Скупштине, као и Пословника о раду Скупштине Заједнице;
2. аутентичном тумачењу општих аката које је донела;
3. основама програма развоја Заједнице и смерницама за њихово извршавање;
4. усвајању плана развоја и програма рада Заједнице;
5. предлозима и иницијативама упућеним Скупштини Заједнице;
6. оснивању привредног друштва, установе, задруге, спортске задужбине или фонда;
7. конкретним мерама у случајевима кршења интереса и угледа Заједнице и чланова Заједнице;
8. преносу својих овлашћења на друге органе и чланове Заједнице;
9. усвајању финансијских и прихватању ревизорских извештаја;
10. усвајању извештаја о реализацији програма који се финансира из јавних средстава;
11. избору, односно именовању и разрешењу лица овлашћеног за заступање
12. расписивању избора за Скупштину Заједнице;
13. о верификацији и престанку мандата делегата у Скупштини Заједнице;
14. избору и разрешењу председника и потпредседника Скупштине Заједнице, из састава Скупштине Заједнице;
15. избору и разрешењу председника Управног одбора Заједнице;
16. избору и разрешењу потпредседника и чланова Управног одбора Заједнице, на предлог мандатара, из редова чланова Заједнице уз поштовање територијалног принципа заступљености чланова Заједнице;
17. избору и разрешењу председника и чланова Надзорног одбора Заједнице, на предлог председника Скупштине Заједнице;
19. извештају о раду председника Скупштине Заједнице;
20. извештају о раду Управног одбора Заједнице;
21. извештају о раду Надзорног одбора Заједнице;
22. статусним променама;
23. престанку рада Заједнице;
24. и другим питањима утврђеним Законом и Статутом Заједнице.

2. Седнице Скупштине

Члан 47.

Скупштина Заједнице ради на седницама, које могу бити редовне, изборне и ванредне. Редовна седница Скупштине Заједнице сазива се најмање 2 (два) пута годишње, пред почетак такмичења и на полусезони такмичења.

Изборна седница Скупштине Заједнице одржава се сваке четврте године и на њој се бирају органи Заједнице.

Ванредна седница Скупштине Заједнице сазива се по потреби, може бити и изборна.

Скупштину Заједнице сазива председник Скупштине Заједнице.

Председник Скупштине Заједнице је обавезан да изборну седницу Скупштине Заједнице закаже најмање 15 дана пре истека мандата Скупштине.

Седница Скупштине Заједнице се обавезно сазива на захтев Управног одбора Заједнице, Надзорног одбора Заједнице, или на захтев једне трећине чланова Скупштине Заједнице, који су при том дужни да предложи дневни ред.

Ако председник Скупштине Заједнице, у року од 30 (тридесет) дана од дана подношења уредног захтева за сазивање Скупштине Заједнице, не сазове Скупштину Заједнице на захтев органа или једне трећине чланова Скупштине Заједнице, њу могу заказати наведени органи тј. чланови који су тражили њено сазивање.

Скупштина се мора сазвати најкасније у року од 15 дана од дана подношења уредног захтева за одржавање скупштине Заједнице, с тим да између подношења уредног захтева за одржавање скупштине и одржавања скупштине не сме да протекне више од 45 (четрдесет пет) дана, а само изузетно, из разлога утврђених Статутом, рокови за сазивање

и одржавање скупштине могу бити и двоструко дужи.

Радам Скупштине Заједнице руководи председник Скупштине Заједнице, а у случају његове спречености или привремене одсутности, седницом руководи потпредседник Скупштине Заједнице, у складу са Пословником о раду Скупштине Заједнице.

У случају спречености председника и потпредседника Скупштине Заједнице, радом седнице Скупштине председава најстарији присутни члан Скупштине Заједнице.

Члан 48.

Скупштина Заједнице може да одлучује пуноважно ако седници присуствује више од половине чланова Скупштине Заједнице.

Одлуке Скупштине Заједнице о усвајању, изменама и допунама Статута, статусним променама, усвајању и промени правилника и других општих аката из надлежности Скупштине, избору и разрешењу председника и чланова Управног одбора Заједнице, и председника и чланова Надзорног одбора Заједнице, доносе се већином гласова од укупног броја чланова Скупштине Заједнице.

Одлука Скупштине Заједнице о престанку рада Заједнице доноси се двотрећинском већином гласова од укупног броја чланова Скупштине Заједнице.

Остале одлуке Скупштине Заједнице доноси већином гласова од присутних чланова.

Седнице скупштине могу се, у оправданим случајевима, када то изискују хитност решавања неког питања или објективне околности (ванредна ситуација, ванредно стање и сл.), одржавати и електронским путем, о чему одлуку доноси председник Скупштине, који и сазива седницу.

Члан 49.

Пословником о раду Скупштине Заједнице ближе се уређују начин остваривања права и дужности чланова Скупштине Заједнице, начин рада Скупштине Заједнице, као и друга питања из делокруга њеног рада и одлучивања.

3. Председник Скупштине

Члан 50.

Скупштина Заједнице има председника и 2 (два) потпредседника чији мандат траје 4 (четири) године. Председник Скупштине Заједнице представља Скупштину Заједнице, председава седницама Скупштине Заједнице, руководи радом Скупштине Заједнице и врши друге послове утврђене овим Статутом и другим општим актима Заједнице.

Председник Скупштине Заједнице ангажује се на спровођењу одлука и закључака Скупштине уз сталну сарадњу са председником УО Заједнице и Директором Лиге.

Председник Скупштине Заједнице за свој рад одговара Скупштини Заједнице.

Председник Скупштине Заједнице може да се разреши и пре истека мандата.

- ако клубу чији је представник у Скупштини Заједнице престане чланство у Заједници, по било ком основу,
- ако га клуб чији је представник опозове као свог делегата у Скупштини Заједнице,
- оставком,
- смрћу,
- ако је правоснажном пресудом осуђен на безусловну казну затвора,
- ако је правоснажном одлуком суда лишен пословне способности,
- ако добије отпуст из држављанства Р.Србије,
- уколико не испуњава обавезе из овог Статута и других општих аката Савеза и у другим случајевима предвиђеним у овом Статуту.

Када председник Скупштине Заједнице поднесе оставку пре истека мандата дужност преузима првоизабрани потпредседник, који је дужан да у року до 90 (деведесет) дана, сазове ванредну изборну седницу Скупштине Заједнице, на којој се бира нови председник Скупштине Заједнице.

Мандат председника Скупштине Заједнице изабраног на ванредној изборној седници Скупштине Заједнице траје до истека мандата Скупштине Заједнице.

У случају оправдане спречености Председника Скупштине, да сазива и води седнице, Скупштину сазива и води првоизабрани потпредседник Скупштине, на основу писаног овлашћења Председника Скупштине.

IX. УПРАВНИ ОДБОР

Члан 51.

Управни одбор Заједнице је колективни орган руковођења и извршни орган Скупштине Заједнице.

Управни одбор Заједнице има до 9 (девет) чланова, укључујући председника и 2 (два) потпредседника Управног одбора Заједнице.

Начин предлагања и избор председника, потпредседника и чланова Управног одбора Заједнице утврђује се Пословником о раду Скупштине Заједнице.

Мандат председника, потпредседника и чланова Управног одбора Заједнице, изабраних на изборној седници Скупштине Заједнице, траје 4 (четири) године, а може престати оставком, разрешењем или вишом силом.

Председника, потпредседника и чланови Управног одбора Заједнице не могу бити бирани из реда чланова Скупштине Заједнице.

У случају да члан Скупштине Заједнице буде изабран за председника, потпредседника или члана Управног одбора Заједнице, аутоматски му престаје мандат члана Скупштине Заједнице, а клуб чији је представник делегира новог представника у Скупштину Заједнице.

Када председник Управног одбора Заједнице поднесе оставку, председник Скупштине Заједнице је у обавези, да у року до 30 (тридесет) дана, сазове ванредну изборну седницу Скупштине Заједнице, на којој се бира нови председник, потпредседник и чланови Управног одбора Заједнице.

Члан 52.

Мандат председника, потпредседника и чланова Управног одбора Заједнице престаје пре истека времена на које су изабрани :

- оставком,
- разрешењем,
- услед смрти,
- у другим случајевима предвиђеним законом.

У случају престанка мандата председника, потпредседника или члана Управног одбора Заједнице, из разлога предвиђених у ставу 1. овог члана, Скупштина Заједнице бира новог председника, потпредседника и чланове Управног одбора Заједнице.

Мандат накнадно изабраног председника, потпредседника и чланова Управног одбора Заједнице, траје до истека мандата Скупштине.

1. Надлежност Управног одбора

Члан 53.

Управни одбор Заједнице руководи пословима Заједнице између седница Скупштине Заједнице.

Управни одбор Заједнице обавља следеће послове и задатке:

1. извршава и спроводи закључке и одлуке Скупштине Заједнице и подноси Скупштини Заједнице извештај о свом раду,
2. припрема и утврђује нацрте и предлоге програма развоја и доноси оперативне планове за њихово извршавање,
3. утврђује предлог Статута Заједнице и осталих опшних аката које доноси Скупштина Заједнице,
4. даје аутентично тумачења опшних и посебних аката које је донео у оквиру своје надлежности,
5. доноси Одлуку о висини чланарине и утврђује предлоге финансијског извештаја и финансијског план Заједнице,
6. доноси одлуку о ангажовању ревизора са надзорним овлашћењима утврђеним у складу са прописима о рачуноводству и ревизији,
7. доноси Пословник о свом раду и остале опште акте који нису у надлежности Скупштине Заједнице,
8. доноси одлуку о удруживању Заједнице у друге савезе и организације,
9. бира представнике који ће представљати Заједницу у савезима и организацијама у којима је Заједница члан,
10. именује и разрешава председнике и чланове сталних, повремених радних и саветодавних тела, а на предлог председника Управног одбора Заједнице,
11. усваја Пословнике о раду својих радних и саветодавних тела, на њихов предлог,
12. разматра и одлучује о извештају о раду својих органа и радних и саветодавних тела,
12. успоставља и развија сарадњу са надлежним државним органима и другим организацијама и органима подносећи иницијативе, предлоге и захтеве за решавање актуелних питања у рукометном спорту,
13. одлучује о заштити, безбедности и управљању имовином Заједнице,
14. доноси одлуку о учлањењу и престанку чланства Заједнице у другим организацијама,
15. доноси одлуке о спортским признањима, похвалама и наградама организацијама, спортистима, спортским стручњацима и спортским радницима, у складу са посебним општим актом,
16. организује скупове и стручна саветовања од заједничког интереса за Заједницу,
17. контролише усклађеност опшних аката свих чланова Заједнице са овим Статутом и другим општим актима Заједнице,
18. даје опште смернице за рад Директору лиге;
19. одлучује о коришћењу и располагању материјалним и финансијским средствима Заједнице;
20. подноси Скупштини Финансијски извештај;
21. предлаже измене и допуне система такмичења;
22. сарађује са Такмичарском комисијом РСС у доношењу предлога Календара и Пропозиција такмичења РСС,
23. даје мишљење Управном одбору РСС о осталим актима, а који се тичу такмичења,
24. сарађује са струковним Заједницама РСС;
25. даје сагласност на потпис уговора са спонзорима такмичења и проглашава име лиге под којима ће се такмичење у одређеном броју сезона одвијати;
26. усваја текст уговора о ТВ правима, који закључује са телевизијом која добија право директног преноса утакмица лиге,
27. именује и разрешава Директора лиге;
28. доноси одлуке о предузимању мера и активности у циљу заштите регуларности такмичења као и безбедности свих учесника у сарадњи са Комесаром за безбедност РСС;
29. врши заштиту стручног и професионалног статуса чланова Заједнице,
30. предузима мере за побољшање материјалног положаја и стицање средстава Заједнице,
31. организује манифестације и активности под окриљем Заједнице,
32. доноси одлуку о одигравању ревијалне утакмице између првака и репрезентације лиге, по завршетку такмичења,

33. доноси одлуку о пригодним поклонима најбољим играчима утакмица,
34. на предлог Директора Лиге, доноси одлуку о именовану Сарадника Директора лиге за питања, из делокруга рада Директора лиге,
35. обавља и друге послове, доноси одлуке, предузима мере и активности у циљу успешног и ефикасног рада Заједнице, а које су у складу са овим Статутом и општим актима РСС.

2. Седнице Управног одбора

Члан 54.

Управни одбор Заједнице ради у седницама, које се одржавају по потреби, а најмање једном у 3 (три) месеца, при чему је у обавези да седницу одржи пред почетак такмичарске сезоне, у полусезони и на крају такмичарске сезоне.
Управни одбор Заједнице одлучује пуноважно ако седници присуствује већина од укупног броја чланова, а одлуке и закључке доноси већином гласова присутних чланова.
Управни одбор Заједнице може да доноси одлуке и на електронским седницама, у складу са Пословником о раду Управног одбора Заједнице.

Члан 55.

Председник Управног одбора Заједнице, сазива и води седнице Управног одбора. У случају његове спречености, седницу сазива и води потпредседник Управног одбора на основу писаног овлашћења председника.
Пословником о раду Управног одбора Заједнице ближе се уређују начин остваривања права и дужности чланова Управног одбора, начин рада Управног одбора, као и друга питања из делокруга његовог рада и одлучивања.

3. Председник Управног одбора

Члан 56.

Председник УО Заједнице, поред послова одређених овим Статутом, обавља и следеће послове:

1. сазива и председава седницама Управног одбора Заједнице,
2. потписује одлуке и друга акта које доноси Управни одбор Заједнице,
3. брине се о спровођењу одлука и закључака Управног одбора Заједнице и закључака и одлука Скупштине Заједнице и Надзорног одбора,
4. усклађује активности свих органа Заједнице,
5. организује, усмерава и врши координацију сарадње са надлежним државним органима и другим органима и организацијама,
6. остварује спортску сарадњу са другим спортским савезима и међународним спортским организацијама
7. обавља и друге послове одређене овим Статутом и другим општим актима Заједнице.
8. заступа и представља Заједницу у складу са Законом о спорту и другим важећим прописима
9. руководи Стручном службом и при томе има права, обавезе и одговорности као и правни положај директора утврђен Законом о раду и другим важећим прописима,
10. доноси Правилник о раду и Правилник о систематизацији и организацији радних места у Заједници, те закључује одговарајуће уговоре о радном ангажовању са запосленима у Заједници,
10. предлаже кандидата за Директора СБРЛ,
11. наредбодавац је за извршење финансијског плана Заједнице.

Председник Управног одбора Заједнице одређена овлашћења из свог делокруга може пренети на потпредседника Заједнице или Директора лиге, у складу са овим Статутом и законом.

У погледу разлога за разрешење Председника УО Заједнице сходно се примењују одредбе овог Статута о разлозима за разрешење Председника Скупштине Заједнице.

4. Стална, повремена радна и саветодавна тела Управног одбора

Члан 57.

Управни одбор Заједнице, ради експедитивнијег рада, може да оснива стална и повремена радна и саветодавна тела.

Повремена радна и саветодавна тела Управни одбор Заједнице може основати ради решавања појединих питања, а у зависности од потребе ("ad hoc" комисије).

Члан 58.

Начин рада свих радних и саветодавних тела, као и друга питања из њихове надлежности, ближе се уређују пословницима о раду, које радна и саветодавна тела самостално предлажу, а који ступају на снагу након усвајања од стране Управног одбора Заједнице.

Управни одбор Заједнице доноси посебну одлуку о именовању и разрешењу председника и чланова свих радних и саветодавних тела које оснује.

Мандат председника и чланова свих радних и саветодавних тела траје колико одреди Управни одбор Заједнице, а може престати оставком, разрешењем или вишом силом.

Сва стална и повремена радна и саветодавна тела Управног одбора Заједнице, за свој рад одговарају Управном одбору Заједнице, којем подносе извештај о раду најмање једанпут годишње.

Члан 59.

Стална и повремена радна и саветодавна тела имају председника и одговарајући број чланова - минимум 3 (три) члана, у складу са одлуком Управног одбора Заједнице, приликом оснивања и именовања њихових чланова.

Стална радна и саветодавна тела обављају поверене послове и задатке, у складу са овим Статутом, другим општим актима Заједнице и законом.

Х. НАДЗОРНИ ОДБОР

Члан 60.

Надзорни одбор контролише законитости рада и финансијског пословања Заједнице, као и редовног годишњег финансијског извештаја.

1. Надлежност Надзорног одбора

Члан 61.

Надзорни одбор Заједнице обавља следеће послове и задатке:

1. Надгледа и контролише законитост рада и пословања Заједнице,
2. Надгледа и контролише испуњење законских, уговорних и осталих обавеза Заједнице,
3. Надгледа и контролише поштовање одредаба овог Статута и других општих аката Заједнице, као и спровођење одлука Скупштине Заједнице и Управног одбора Заједнице,

4. Надгледа и контролише финансијско пословање Заједнице и предлог годишњег завршног рачуна,
5. Предлаже мере које би требало предузети за спречавање и отклањање неправилности у раду,
6. Доноси Пословник о свом раду,
7. Предузима и остале мере у складу са циљевима, задацима и делокругом рада.

Члан 62.

Надзорни одбор Заједнице за свој рад одговара Скупштини Заједнице и подноси извештај о свом раду, на свакој седници Скупштине.

Члан 63.

О уоченим неправилностима Надзорни одбор Заједнице извештава Скупштину Заједнице и Управни одбор Заједнице, односно тело у чијем је раду настала неправилност, која је дужна да их разматри и предузме одговарајуће мере ради отклањања уочених неправилности.

2. Састав Надзорног одбора

Члан 64.

Надзорни одбор Заједнице састоји се од председника и 2 (два) члана.

Председника и чланове Надзорног одбора бира и разрешава Скупштина Заједнице.

Председник и чланови Надзорног одбора Заједнице не могу бити чланови Скупштине Заједнице, чланови Управног одбора Заједнице, чланови комисија и радних и саветодавних тела које бира Скупштина Заједнице или Управни одбор Заједнице.

Председник Надзорног одбора Заједнице се увек позива на све седнице Скупштине Заједнице и Управног одбора Заједнице.

Мандат председника и чланова Надзорног одбора Заједнице траје 4 (четири) године, а може престати пре истека мандата давањем оставке, разрешењем или вишом силом.

Члан 65.

Управни одбор Заједнице и Директор Лиге, морају Надзорном одбору да пруже све тражене и потребне податке, омогуће увид у документацију и обезбеде све неопходне услове за рад.

XI. ДИРЕКТОР ЛИГЕ

Члан 66.

Директор лиге је првостепени орган за спровођење такмичења у СБРЛ.

Директора лиге бира Управни одбор Заједнице на мандат од 2 (две) такмичарске сезоне, с тим да може бити поново биран на исту функцију.

Директор лиге не може бити члан ниједног клуба који је члан Заједнице.

За Директора лиге, не може бити бирано лице које има ограничења предвиђена чланом 24. овог Статута.

Члан 67.

Директор лиге, обавља следеће послове и задатке:

1. стара се о извршавању одлука и закључака Скупштине, Управног и Надзорног одбора Заједнице,

2. руководи такмичењем СБРЛ у складу са Пропозицијама такмичења и осталим правилницима и нормативним актима РСС који се примењују у такмичењу,
3. прати и проучава систем такмичења и предлаже Управном одбору Пропозиције и Календар такмичења у СБРЛ за наредну такмичарску сезону,
4. доноси одлуку о распореду лиценцирања и врши лиценцирање клубова, играча, тренера, рукометних и медицинских радника и лица које су у клубу задужена за безбедност на утакмицама у оквиру СБРЛ,
5. најкасније 15 (петанест) дана пре почетка такмичења у текућој такмичарској сезони, врши преглед регистрованих спортских објеката, техничких уређаја и даје дозволу за њихову употребу,
6. врши делегирање судија, делегата и контролора, о чему обавештава клубове, службена лица и све заинтересоване објавом делегирања на интернет сајту СБРЛ и РСС. У изузетним ситуацијама, када регуларност такмичења то захтева, Директор лиге не мора да објави распоред делегираних лица на интернет сајту СБРЛ и РСС,
7. доноси одлуку о регистрацији утакмице и израђује табелу такмичења,
8. одобрава промену термина и сатница одигравања утакмица у складу са нормативним актима РСС,
9. координира рад свих органа за спровођење такмичења,
10. остварује пуну сарадњу са члановима Заједнице из делокруга такмичења,
11. доноси Упутство о вођењу електронског записника и вођењу електронске статистике,
12. доноси првостепена решења о дисциплинским прекршајима играча, тренера, рукометних и медицинских радника и службених лица (судија, контролора, делегата, записничара и мериоца времена) на утакмицама и иста објављује на сајту СБРЛ и РСС,
13. подноси извештај о раду Скупштини и Управном одбору Заједнице,
14. за сваку седницу УО припрема и подноси информацију о току такмичења и материјално-финансијском пословању лиге,
15. стара се о уредном измирењу финансијских обавеза клубова према Заједници,
16. одговоран је за функционисање веб сајта СБРЛ,
17. обавља поверене послове за потреба РСС у складу са актима РСС,
18. предлаже Управном одбору Заједнице доношење свих одлука из његове надлежности, осим оних за које је овим Статутом утврђено, да их предлажу други органи односно лица,
19. предлаже Управном одбору Сараднике за послове из свог делокруга рада који немају ограничења из члана 24. Статута,
20. обавља и друге стручне, логистичке и административно - техничке послове за потребе Заједнице у складу са Статутом Заједнице и законом,

Члан 68.

Директор лиге је самосталан у свом раду.

Захтев за разрешење Директора лиге може поднети сваки члан Заједнице, у случају да Директор не врши права и дужности, злоупотребљава или грубо занемарује обављање поверених послова из члана 67. овог Статута.

О захтеву за разрешење Директора лиге одлучује Управни одбор по хитном поступку, у року од 7 (седам) дана од датума подношења захтева.

Члан 69.

Директор лиге се може разрешити дужности у следећим случајевима:

- подношењем оставке,
- ако је правоснажном пресудом осуђен на безусловну казну затвора,
- ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,
- уколико у време обављања функције наступе околности предвиђене чланом 24. Статута,

- ако својим иступањем и деловањем штети угледу заједнице.

Члан 70.

У случају разрешења Директора лиге, Управни одбор Заједнице ће, на истој седници извршити именоване вршиоца дужности Директора лиге, који ће привремено обављати функцију Директора лиге до именовања новог Директора лиге, а најдуже 30 (тридесет) дана.

Члан 71.

Директору лиге и Сарадницима, за њихов рад припада накнада, чију висину утврђује Управни одбор Заједнице.

О питањима везаним за висину накнаде и другим правима и обавезама Директора лиге и Сарадника, закључује се уговор о ангажовању, који у име Заједнице потписује Председник УО Заједнице.

Члан 72.

Мандат Директора лиге и Сарадника престаје истеком мандата, оставком, разрешењем Директора Лиге или услед више силе.

XII. АНТИ ДОПИНГ ПРАВИЛА

Члан 73.

Допинг је у супротности са фундаменталним принципима спорта и медицинском етиком.

Допинг је забрањен, како на такмичењима тако и изван такмичења.

Под допингом се подразумева свака активност утврђена Законом о спречавању допинга у спорту Републике Србије.

Сви чланови Заједнице су обавезни да поштују обавезе из Закона о спречавању допинга у спорту.

За кршење анти-допинг правила, одговорном лицу се изричу одговарајуће казне, у складу са Законом о спречавању допинга у спорту и општим актима Заједнице.

Допинг контролу спроводи Антидопинг агенција Републике Србије, у складу са Законом о спречавању допинга у спорту.

XIII. ИМОВИНА И СРЕДСТВА ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 74.

Имовину и средства Заједнице чине:

1. дотације из буџета,
2. средства које је Заједница стекла уплатом чланарина, добровољним прилозима и поклонима,
3. средства од донаторства, спонзорства и субвенција,
4. средства стечена обављањем комерцијалних и других привредних делатности у складу са Законом,
5. средства од новчаних казни изречених клубовима и појединцима од стране надлежних органа Заједнице,
6. непокретна и покретна имовина у власништву Заједнице и
7. остала имовинска права Заједнице, у складу са Законом.

Члан 75.

Сва имовина и средства којима располаже Заједница, мора се користити искључиво за послове и задатке предвиђене годишњим програмом рада.

Члан 76.

Заједница остварује средства од добити сопственог предузећа и агенције, као и од уговорних делатности са привредним и другим субјектима у складу са Законом.

Заједница остварује средства и од регистроване споредне делатности привредног, стручног и сличног карактера, као што су реклама и пропаганда, организовање спортских приредби, стручних састанака и семинара, издавачке делатности у складу овим Статутом и Законом.

Заједница остварује средства и из одређених фондова, фондација и задужбина које оснива ради остваривања програмских задатака у спорту.

Члан 77.

Коришћење средстава Заједнице врши се на основу годишњег финансијског плана Заједнице.

Материјално-финансијско пословање Заједнице уређује се одговарајућим актима, у складу са Законом.

Члан 78.

Заједница може стицати покретну и непокретну имовину.

Управни одбор Заједница одлучује о стицању, отуђењу или о давању у закуп све покретне и непокретне имовине Заједнице.

XIV. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 79.

Рад Заједнице и њених органа је јаван.

Јавност рада остварује се јавним деловањем Заједнице и свих њених органа, редовним обавештавањем удружених спортских организација, одговарајућих државних органа и средстава информисања, путем конференција за штампу, јавним саопштењима и непосредним присуством средстава информисања састанцима органа Заједнице.

Овим Статутом се утврђује да су за обавештавање јавности из делокруга рада Заједнице, овлашћени Председник УО, Директор Лиге и друго лице које овласти Председник УО Заједнице.

Заједница је дужна да обезбеди остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја у складу са законом који уређује слободан приступ информацијама од јавног значаја. Заједница има своје службено гласило, а то је званична интернет презентација Заједнице.

XV ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 80.

У својим активностима и делатностима Заједница пропагира еколошке идеје и развија активности које доприносе заштити очувању и унапређењу живота и здравља људи.

Чланови Заједнице, као и сва запослена и ангажована лица у Заједници, при свом раду дужни су да уважавају и примењују прописе и мере који се односе на заштиту и унапређење човекове животне и радне средине, као и да шире и развијају концепт здравог и спортског живота.

XVI. ОПШТИ И ПОСЕБНИ АКТИ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 81.

Општи акти Заједнице су Статут, Правилници и Одлуке којима се уређују одређена питања. Посебни акти Заједнице су: Пословници о раду, Одлуке, Упутства и Закључци.

Статут Заједнице је основни општи акт Заједнице.

Правилници су општи акти којима се уређују шира подручја рада и активности из надлежности Заједнице.

Пословници о раду органа Заједнице су посебни акти којима се одређују задаци, састав и начин рада појединих органа и тела у оквиру Заједнице.

Одлуке, Упутства и Закључци су појединачни акти који доносе органи који су чланови Заједнице, којима се уређују одређена питања рада органа и тела Заједнице, које приликом доношења морају бити у складу са актима Заједнице и законом, у супротном су ништаве.

Сви органи и радна тела Заједнице су дужни да воде књигу донетих одлука.

Статут и сва друга општа акта Заједнице се примењују на сва лица која су непосредно или посредно обухваћена надлежностима Заједнице.

Члан 82.

Предлог за доношење општег акта може поднети сваки члан и орган Заједнице.

Нацрт општих аката Заједнице износи се на јавну расправу, чије трајање одређује Управни одбор Заједнице.

Само изузетно и у хитним случајевима Управни одбор Заједнице може упутити Скупштини Заједнице предлог за измене и допуне општих аката и без спровођења јавне расправе.

Општи акти Заједнице ступају на снагу даном доношења а у случајевима предвиђеним законом, почетак примене се одлаже до добијања сагласности надлежног Министарства.

Члан 83.

Статут Заједнице је највиши општи акт Заједнице.

Сви други општи и посебни акти морају бити у сагласности са Статутом Заједнице.

У случају несагласности одредби нижег правног акта са одредбама вишег правног акта, непосредно се примењују одредбе вишег правног акта.

Члан 84.

Измене и допуне свих општих аката Заједнице се врше у складу са овим Статутом и Пословником о раду Скупштине Заједнице.

XVII. ЕВИДЕНЦИЈЕ И ПЛАНОВИ

Члан 85.

Заједница и чланови Заједнице воде евиденције својих чланова, спортских објеката, врхунских спортиста, самосталних професионалних спортиста, спортских стручњака и спортских резултата у складу са Законом.

Приликом вођења евиденција и других збирки података и приликом издавања или подношења докумената Заједници, сви чланови Заједнице дужни су да остварују заштиту података о личности и приватности у складу са Законом о спорту и законом који уређује заштиту података о личности.

Заједница је обавезна да се стара о томе да подаци о личности не буду достављени неовлашћеном лицу, као и да ускрати достављање тих података уколико организација којој се подаци достављају не гарантује одговарајућу заштиту тих података.

Обрада нарочито осетљивих података о личности (о здравственом стању спортиста и спортских стручњака и о коришћењу медицинских средстава и другим нарочито осетљивим подацима о личности), као и података који се обрађују на основу спортских правила надлежних међународних спортских савеза, условљена је пристанком лица чији се подаци обрађују, у складу са законом.

Заједница прикупља, чува и врши друге радње обраде личних података од својих чланова у зависности од врсте евиденције коју води, а све у складу са законом.

Подаци из ст.4 овог члана чувају се 10 (десет) година.

Заједница је дужна да учини доступним све податке о својим члановима Министарству за омладину и спорт, на његов захтев, без одлагања.

Члан 86.

Заједница и његови чланови дужни су да се упишу у Регистар код Агенције за привредне регистре Р.Србије, у складу са Законом.

XVIII. ПРЕСТАНАК РАДА ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 87.

Заједница престаје са радом када одлуку о томе, на предлог Управног одбора, већином од укупног броја чланова Скупштина донесе одлуку о престанку рада и у другим случајевима предвиђеним Законом.

У случају престанка рада, имовина и средства Заједнице која остану после подмиривања обавеза Заједнице, преносе се на РСС.

XIX. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 88.

Сви чланови Заједнице дужни су да ускладе своју организацију, рад и опште акте са овим Статутом.

Члан 89.

У случају да надлежни државни органи у поступку регистрације захтевају измену појединих одредби овог Статута из формалних разлога, овлашћује се Управни одбор Заједнице, да изврши одговарајуће усаглашавање одредби у складу са захтевом.

У случају неодложне потребе да се одређена питања која нису регулисана овим Статутом, а која су у надлежности Скупштине Заједнице, или у случају да се поједина питања која су регулисана овим Статутом, хитно уреде на другачији начин, између две седнице Скупштине Заједнице, овим Статутом се утврђује да је Управни одбор Заједнице овлашћен да доношењем одговарајућих статутарних одлука привремено уреди наведена поједина питања, с тим да је у обавези да тако донете статутарне одлуке изнесе на прву наредну седницу Скупштине Заједнице ради верификације.

Ако статутарне одлуке, из става 2. овог члана, буду верификоване на седници Скупштине Заједнице, њихове одредбе постају саставни део овог Статута, а у супротном престају да важе, а сва њихова произведена правна дејства се сматрају ништавим.

Члан 90.

Аутентично тумачење одредби овог Статута даје Скупштина Заједнице.

Члан 91.

Овај Статут ступа на снагу даном усвајања и регистрације код надлежног државног органа, а објављује се на интернет страници СБРЛ.

**ЗАЈЕДНИЦА КЛУБОВА
СУПЕР "Б" РУКОМЕТНЕ ЛИГЕ**

Председник Скупштине

МИЛАН НЕДЕЉКОВИЋ